



Centre Hospitalier de Thiers  
Direction des soins  
SA – CD- PA



**CENTRE HOSPITALIER DE THIERS ET AMBERT  
AVIS DE VACANCE DE POSTE  
DE CADRE DE SANTE  
SERVICE D'IMAGERIE MEDICALE**

**IDENTIFICATION DU POSTE : CDS**

1 poste à 100% : 60% au Centre Hospitalier de Thiers et 40% au Centre Hospitalier d'Ambert. Poste permanent.

**PRESENTATION DES SERVICES**

Le service d'imagerie médicale interne de Thiers dispose de 2 salles de radiologie conventionnelle, d'un scanner et d'un échographe. Il réalise des examens pour les patients hospitalisés ou en cours de consultation au service des Urgences et, sur rendez-vous pour les personnes venant en consultation externe.

Le service d'imagerie médicale externe de Thiers pratique les examens suivants : radiologies conventionnelles, mammographie, ostéodensitométries et échographies.

Le service d'imagerie médicale d'Ambert pratique les examens suivants : scanner, radiologies conventionnelles, mammographies, échographies, ostéodensitométries et panoramiques dentaires.

**DEFINITION DU POSTE**

- Organiser l'activité paramédicale, animer et coordonner les moyens des unités en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations
- Manager les équipes et coordonner les moyens en veillant à l'efficacité et la qualité des prestations
- Assurer un rôle de gestionnaire du parcours patient
- Contribuer à l'optimisation des interfaces avec les services prescripteurs
- Développer la culture du signalement et gérer les risques
- Participer à la gestion médico-économique.

**ACTIVITES PRINCIPALES**

- Planification et gestion des activités des unités :
  - Organiser la collaboration entre les professionnels dans la prise en charge des patients
  - Contribuer au suivi des indicateurs de l'unité et participer à leur analyse
  - Organiser le parcours du patient
  - Organiser le travail du personnel et coordonner le travail entre les professionnels pour assurer la continuité des soins
- Gestion des ressources humaines :
  - Organiser l'encadrement des équipes paramédicales au quotidien
  - Gérer les plannings et les absences
  - Assurer l'évaluation annuelle du personnel paramédical des unités
  - Organiser et assurer le suivi de l'accueil des stagiaires et des nouveaux recrutés
- Gestion de l'information ascendante, descendante et transversale
- Gestion des ressources matérielles allouées
  - Définir les besoins quantitatifs et qualitatifs du matériel avec les équipes médicales et paramédicales
  - Participer à l'élaboration du plan d'équipement
  - Coordonner et suivre la prise en charge des prestations
  - Organiser la prise en charge de la réparation du matériel, la maintenance et anticiper le renouvellement des matériels

- S'informer des évolutions technologiques et de leurs impacts éventuels sur l'organisation
- Implication dans l'institution
  - Participer aux réunions des CDS, aux projets de l'unité et institutionnels
- Gestion de la qualité et de la GDR
  - Participer aux démarches d'amélioration continue de la qualité
  - S'assurer de l'application des procédures concernant les bonnes pratiques professionnelles
  - S'assurer de la bonne utilisation du DPI
  - Connaître la législation de radioprotection
  - Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité.

#### SAVOIR FAIRE

- Concevoir, formaliser et adapter des procédures, des protocoles, des instructions relevant de son domaine de compétences
- Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs à son domaine d'activité
- Organiser les unités en fonction des projets de l'établissement, des unités, des moyens,...
- Piloter, animer et motiver les équipes
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation
- Evaluer, développer et valoriser les compétences du personnel
- Travailler en équipe et en réseau.

#### LIAISONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES

- Liaison hiérarchique avec la directrice des soins et le cadre supérieur de santé
- Liaison fonctionnelle avec : médecins, autres cadres de santé, personnel logistiques et administratifs, service de formation continue, instituts de formation.

#### COMPETENCES SOUHAITEES

- Capacités d'écoute, de négociation, de management et à conduire les changements
- Sens de l'observation et de l'organisation
- Capacité à analyser les situations, à travailler en équipe pluridisciplinaire, à gérer les conflits,
- Rigueur, disponibilité
- Capacité d'adaptation
- Autonomie.

#### HORAIRES DE TRAVAIL

Du lundi au vendredi.  
Forfait annuel CDS.

#### PRE REQUIS

Diplôme d'Etat de manipulateur d'électroradiologie médicale.  
Diplôme de cadre de santé exigé.

#### PRISE DE FONCTION

Mars 2021.

#### CANDIDATURES ET RENSEIGNEMENTS

Candidature à adresser à Madame Arzac Sylvie, Directrice des soins ([s.arsac@ch-thiers.fr](mailto:s.arsac@ch-thiers.fr)) avant le 31 décembre 2020.

Renseignements auprès de Monsieur Aillot ([p.aillot@ch-thiers.fr](mailto:p.aillot@ch-thiers.fr)).

La directrice des soins

Sylvie ARSAC

Le directeur des Ressources Humaines

Sébastien RETORD